

User Administration

Übersicht Useraccount-Systeme

- [Windows AD](#)
- [Microsoft 365](#)
- Router / Switches / Telefonanlage
- [VMware vSphere](#)

Windows AD User

Dieser Abschnitt bezieht sich auf die Verwaltung von Domänen-Useraccounts. Diese wirken unter Anderem auf folgende Dienste:

- Windows-User-Accounts auf Rechnern der Wasenwache
- Nextcloud
- Zugriff auf Netzwerkshares auf CEREBRUM (Fileserver Wasenwache)
- Linux Server
- Dokuwiki

Diese Accounts gelten NICHT für folgende Dienste/Geräte, hier ist ein gesondertes Accounthandling vorhanden:

- Mails
- Router / Switches / Telefonanlage
- Funktionsträgerlaptops
- LARDIS

Benutzergruppen

Folgende Benutzergruppen stehen für die Zuordnung zur Verfügung:

Benutzergruppe	Freigaben
-----------------------	------------------

User anlegen

1. Remotedesktop-Verbindung zu COR herstellen.
2. Die "ActiveDirectory-Benutzer und -Computer" Konsole öffnen
3. Am linken Rand in den Pfad drkb4.drk-cannstatt.de » DRKB4-User » Real-User
4. Rechtsklick auf den Ordner, anschließend Neu » Benutzer
5. Felder wie folgt befüllen:
 1. Vorname
 2. Nachname
 3. Benutzeranmeldename nachnamev
 4. WEITER
 5. Kennwort mittels Vaultwarden generieren und hier einfügen

6. WEITER
7. FERTIGSTELLEN
6. Den Benutzer nun per Doppelklick öffnen
7. Reiter Mitglied von öffnen
 1. Dem Benutzer die passenden Benutzergruppen zuordnen

User sperren / freigeben

1. Remotedesktop-Verbindung zu COR herstellen.
2. Die "ActiveDirectory-Benutzer und -Computer" Konsole öffnen
3. Am linken Rand in den Pfad drkb4.drk-cannstatt.de » DRKB4-User » Real-User
4. Den Benutzer entsprechend selektieren, anschließend Rechtsklick, anschließend Konto deaktivieren / Konto aktivieren

User Passwort ändern

1. Remotedesktop-Verbindung zu COR herstellen.
2. Die "ActiveDirectory-Benutzer und -Computer" Konsole öffnen
3. Am linken Rand in den Pfad drkb4.drk-cannstatt.de » DRKB4-User » Real-User
4. Den Benutzer entsprechend selektieren, anschließend Rechtsklick, anschließend Kennwort zurücksetzen

User löschen



Diese Aktion lässt sich nicht rückgängig machen!

1. Remotedesktop-Verbindung zu COR herstellen.
2. Die "ActiveDirectory-Benutzer und -Computer" Konsole öffnen
3. Am linken Rand in den Pfad drkb4.drk-cannstatt.de » DRKB4-User » Real-User
4. Den Benutzer entsprechend selektieren, anschließend Rechtsklick, anschließend Löschen

From:
<https://10.4.110.13:8082/> - DokuWiki

Permanent link:
<https://10.4.110.13:8082/doku.php?id=iuk:intern:administration:user-administration&rev=1693888913>

Last update: 2023/09/05 04:41

